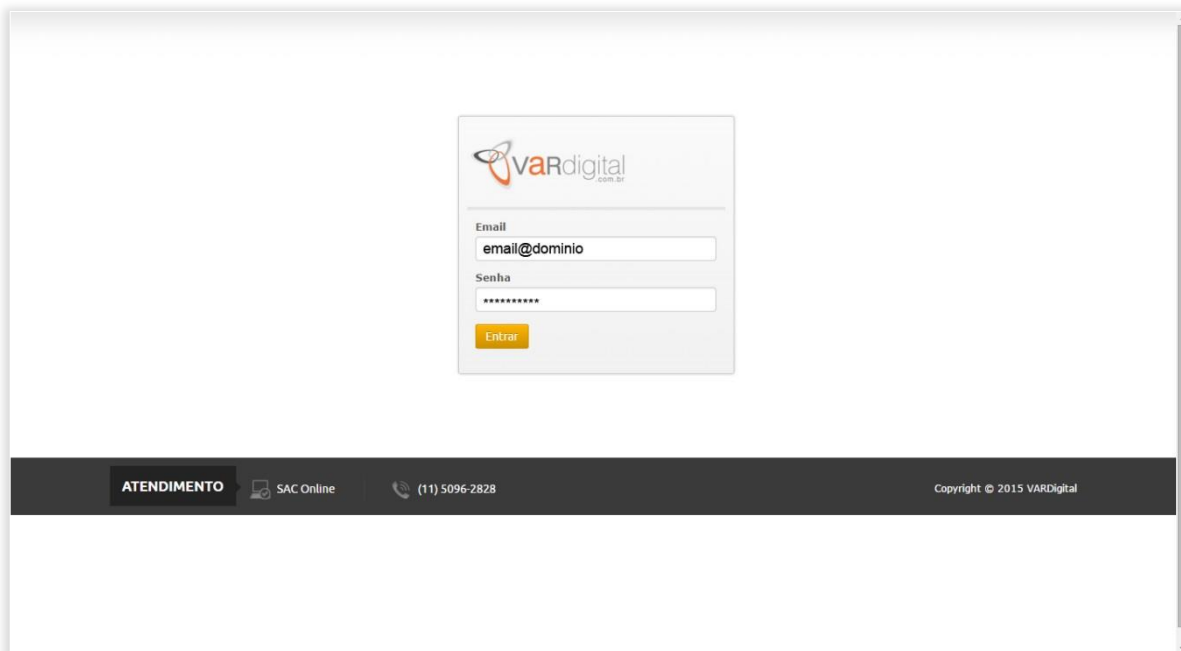


### 1º Passo

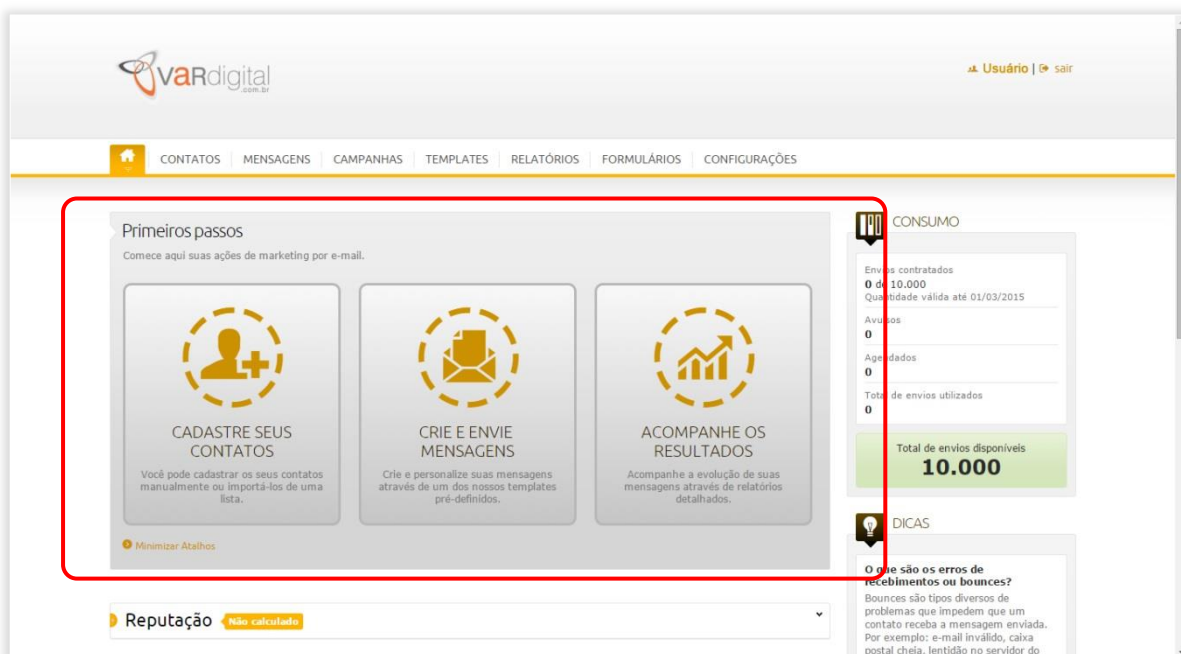
Acessar a página [www.marketing.vardigital.com.br](http://www.marketing.vardigital.com.br) e fazer login com os seguintes dados:

**Usuário:** email@dominio | **Senha:** var@emkt



### 2º Passo

A página seguinte é o painel geral de administração, sendo que os principais grupos para fazer o passo a passo do envio já estão em destaque.



Elaborado por: Departamento de Atendimento	Aprovado por: Atendimento	Versão: 1.3	Página: 1 de 05
Arquivo: Matriz – Manual Email Marketing.doc		Data: 24/02/2015	



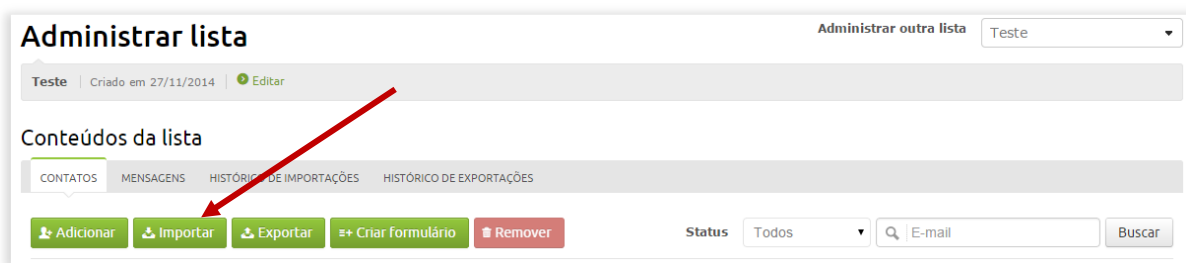
### 3º Passo

Primeiramente é necessário cadastrar o mailing clicando na sessão **Cadastre seus contatos**.

Nesta página serão exibidas todas as listas que você cadastrar de acordo com seus objetivos. Para criar uma nova lista basta clicar no botão **Criar Lista** e preencher o pop up que será aberto com as principais informações de referência dela.

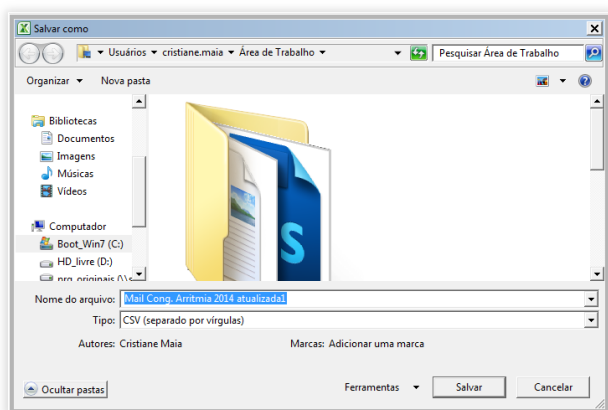
### 4º Passo

Agora você precisa importar o mailing referente a lista criada clicando em **“importar”**, na janela que será aberta escolha o arquivo de excel.



### Importante:

- 1- O arquivo deve ser salvo na extensão **.csv** com a opção **separado por vírgulas** (img esq).
- 2- A planilha deve conter a célula com o texto **“email”** na primeira linha x coluna (img dir).



	A	B	C
1	<b>Email</b>		
2	loremipsum@terra.com.br		
3	loremipsum@terra.com.br		
4	loremipsum@terra.com.br		
5	loremipsum@terra.com.br		
6	loremipsum@terra.com.br		
7	loremipsum@terra.com.br		
8	loremipsum@terra.com.br		

### 5º Passo



Em seguida, precisamos formatar o email. Ao clicar em **Criar mensagem**. Os passos desta criação estão numerados de 1 a 5 e são bem intuitivos. No item de aparência, vai depender de como está disponível o material, provavelmente será um link de html, então seria o item **Importar URL** (Caso for usar templates, consultar anexo1 ao final.) No item **Conteúdo** será carregado o que foi inserido no link, nesta etapa você já consegue enviar testes para e-mails antes do disparo em massa e pré-visualizar para fazer possíveis edições.

**Importante:**

1- No bloco inferior **Versão texto** é interessante fazer uma colagem de todo o texto que existe no material no formato limpo (colado do bloco de notas, sem formatação). O que ajuda na parte de classificação das caixas em Spam ou email verdadeiro.

Nos item 4 e 5 são necessários preenchimentos simples antes do disparo, sendo que este é feito com o botão **Enviar agora** no canto inferior direito da última etapa. **(Somente usar botão depois de ter feito testes)**

2- Nesta fase, é importante a interface com o responsável pela montagem do email marketing/Ti.

3- Na área de conteúdo, é importante inserir o item **Link de visualização** encontrado na barra de comandos do editor, e pedir para centralizar com os comandos de alinhamento do texto.



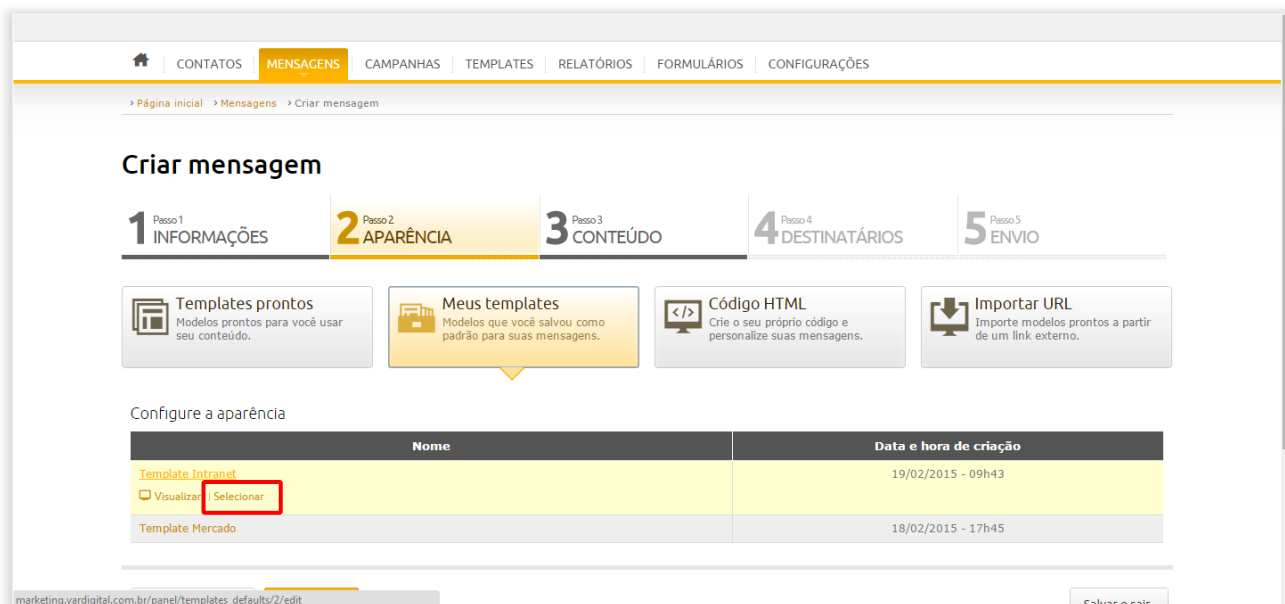
**6º Passo**

Após todo o preparo e envio, a última sessão é referente ao acompanhamento de resultados, nela, existe o registro de todos os materiais enviados e suas estatísticas como mensagens visualizadas, não visualizadas, erros etc.

Elaborado por: Departamento de Atendimento	Aprovado por: Atendimento	Versão: 1.3	Página: 3 de 05
Arquivo: Matriz – Manual Email Marketing.doc		Data: 24/02/2015	

## ANEXO 1 – Uso de templates personalizados

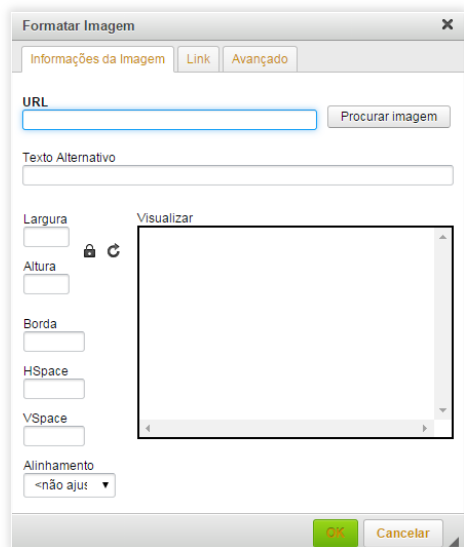
Caso já tenha cadastrado o mailing para qual será feito o disparo, pode acessar direto a aba de **Mensagens**, após cadastrar as informações principais, na aba do passo2, **Aparência**, você deverá escolher a opção **Meus Templates** e escolher entre um dos disponíveis de acordo com a intenção da mensagem clicando em **Selecionar**.



### 2º Passo

A tela seguinte será de edição do conteúdo, ele funciona numa estrutura de tabela, sendo que nesta célula poderão ser incluído conteúdos diversos e somente ele ser editado.





Para inserir imagens, você deve clicar na opção imagens do menu de edição. A janela ao lado aparecerá, e você deve selecionar **Procurar imagem** para fazer o upload da imagem a ser usada.

Sendo que no botão **Enviar**, você deve achar a imagem no endereço salvo na sua máquina, e esperar pelo upload, depois selecione a imagem e esta será carregada para o miolo do email marketing.

O texto obedece funções de edição como o Word.

O restante do processo é idêntico ao da opção de carregamento do email pela opção **Importar URL** descrita anteriormente.

### Importante:

- 1- Não se esqueça de atualizar o campo Versão texto logo abaixo da área de edição.
- 2- A largura máxima das imagens que podem ser inseridas na área de conteúdo deve ser solicitada a VAR pois varia de arte para arte, assim não comprometendo a estrutura do email marketing.

Elaborado por: Departamento de Atendimento	Aprovado por: Atendimento	Versão: 1.3	Página: 5 de 05
Arquivo: Matriz – Manual Email Marketing.doc		Data: 24/02/2015	